

## Gestão de pessoas em PMEs

### modalidade de ensino

eLearning.  
Este curso funciona totalmente à distância e não requer que faça login em horários específicos. Pode frequentar o curso em sua casa ou onde desejar ao seu próprio ritmo, tendo em atenção que existem tarefas obrigatórias do curso.

### duração

120h num máximo de 6 meses

### datas de realização

Aberto em permanência com horário flexível

### preço de inscrição

450 €  
Valores isentos de IVA

### descontos

Caso a mesma empresa/instituição faça simultaneamente três ou mais inscrições num curso beneficiará de um desconto de 15%.

### modo de pagamento

Transferência bancária NIB:  
003300000000164939681  
MILLENNIUM BCP balcão Aveiro  
cheque (correio ou instalações da Unave)  
pagamentos internacionais:  
IBAN:PT  
50.0033.0000.00001649396.81  
SWIFT/BIC: BCOM PTPL

### este valor inclui:

Certificado de formação;  
a inscrição só fica completa após o pagamento.

### inscrições e informações

helen.a.soares@ua.pt  
www.unave.ua.pt  
tlf.: 234 370 833

### Fundamentação

Apesar do peso considerável que as PMEs assumem no tecido empresarial nacional (e internacional), a Gestão de Pessoas nestas organizações continua ainda a ser um misterioso e aliciante desafio para os seus responsáveis. Mesmo ao nível dos estudos que em matéria de gestão de pessoas se têm vindo a desenvolver, o enfoque vai maioritariamente para a realidade das grandes organizações. Todavia, não só pelo peso e impacto significativos que as PMEs assumem nos mercados em que participam, como também pela capacidade de inovação, flexibilidade e criatividade tão características das pessoas que compõem estas organizações, a Gestão de Pessoas em PMEs assume um papel crítico e fundamental no alcance da tão desejada produtividade e competitividade organizacional, o que se traduz numa necessidade crescente de novos conhecimentos e aprendizagens nesta área de atuação, no presente e cada vez com maior intensidade no futuro.

### Objetivos gerais

O curso tem como objetivo atualizar ou aperfeiçoar conhecimentos na área da gestão de pessoas para melhorar a produtividade na gestão das PMEs. Mais concretamente, procura:

- atualizar e/ou transmitir conhecimentos e competências na área da gestão das organizações, com particular enfoque para os modelos e ferramentas de gestão.
- atualizar e/ou transmitir conhecimentos e competências na área da gestão de pessoas em pequenas e médias empresas.

### Objetivos específicos

O curso fornece os conhecimentos necessários, para quem exerce e/ou pretende exercer a sua atividade na área da gestão, com particular enfoque para a gestão de pessoas em PMEs, dotando-os de competências para:

- Aprofundar os conhecimentos das principais teorias da gestão, compatíveis com um maior desenvolvimento das capacidades de pensamento crítico relativamente às diferentes perspetivas e ferramentas da gestão;
- Caracterizar e diferenciar as PMEs, bem como as empresas familiares, relativamente às empresas de maiores dimensões;
- Identificar os procedimentos utilizados na gestão de pessoas nas PMEs;
- Promover a implementação de práticas de gestão de pessoas em PMEs;
- Comparar e analisar as práticas de gestão de pessoas em PMEs com as práticas de gestão de pessoas nas grandes empresas;
- Aplicar os conhecimentos e instrumentos de análise e resolução de problemas de gestão de pessoas em PMEs.

### Destinatários

Licenciados ou mestres que já exerçam funções nesta área ou, dispondo já de alguns conhecimentos, a pretendam vir a exercer. Estudantes do ensino superior (universitário e politécnico), de escolas profissionais, gestores/responsáveis empresariais, gestores/responsáveis de PMEs ou ainda qualquer pessoa interessada em obter formação nesta área.

### Plataforma Moodle

O programa de formação eLearning assenta na existência de um servidor dedicado ao ensino a distância, usando o *Moodle* como plataforma. Alguma documentação e meios de estudo são disponibilizados na plataforma *Moodle*, e são compostos por: planificação do curso, testes formativos de auto avaliação, referências a materiais de estudo selecionados pelo formador e disponíveis na internet. Será enviada uma maleta com os manuais e toda a documentação necessária ao curso por via do correio para a morada indicada pelo formando.

### Requisitos

Conhecimentos básicos de informática na ótica do utilizador em ambiente Windows ou MacOs; Computador com ligação à Internet; Disponibilidade semanal de 4 a 6 horas.

### Certificado

No final do curso, caso obtenha aproveitamento, recebe rá um certificado emitido pela UNAVE/Universidade de Aveiro, onde consta a avaliação relativa ao seu desempenho, de suficiente a excelente (numa escala de 1 a 10): suficiente de 5 a 6,4 valores; bom de 6,5 a 7, 9 valores; muito bom de 8 a 8,9 valores; excelente de 9 a 10 valores. No certificado, para além dos conteúdos ministrados é feita referência às 120 horas de formação. A UNAVE é uma entidade formadora certificada pela DGERT.

### Conteúdos programáticos

Módulo 1- Introdução à Gestão – Evolução do pensamento em Gestão (60h)

1. A escola clássica
2. A escola comportamental / humanista
3. A escola quantitativa
4. A abordagem sistémica
5. A abordagem contingencial
6. Gestão da mudança e inovação organizacional
7. Gestão da qualidade
8. Gestão por objetivos
9. O desempenho e as práticas de gestão de pessoas
10. Novas abordagens e ferramentas de gestão

Módulo 2 – Gestão de Pessoas em PME's (60h)

1. Conceito de pequenas e Médias Empresas
2. Gestão de pessoas
3. Gestão de pessoas em PME's- caso das empresas familiares
4. Gestão de pessoas em PME's em Portugal
5. Políticas e práticas de gestão de pessoas nas grandes empresas *versus* nas PME's
6. Aplicações de gestão de pessoas em PME's

### Avaliação e Métodos pedagógicos a utilizar

O curso funciona com uma filosofia de ensino à distância personalizada. Terá a duração máxima de 6 meses (podendo ser efetuado em menor período de tempo em função da disponibilidade do formando). Com os manuais de ensino será fornecido para cada módulo um teste formativo, de autoavaliação, para o formando realizar. Ao longo do curso é proporcionado ao formando apoio personalizado com o tutor via e-mail e/ou telefone. A obtenção de aprovação no curso está sujeita a aproveitamento num teste final do tipo V/F.

### Coordenador e Formadora



A coordenação científico-pedagógica é da responsabilidade de J. PAULO DAVIM, Professor Associado c/ Agregação, Departamento de Engenharia Mecânica, Universidade de Aveiro



A formação está a cargo de **Carolina Machado**, doutorada em Ciências Empresariais (Organização e Políticas Empresariais) pela Universidade do Minho (1999). Professora Associada na UMinho, leciona desde 1989 na área da GRH, com interesses em GRH, Gestão Internacional de RH, GRH em PME's, Formação e Desenvolvimento, Gestão da Mudança e do Conhecimento.